

Приложение № 1
к Приказу Министерства юстиции
Российской Федерации
от 29.03.2010 № 72

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Форма №

		Страница		0	1
О	Н	0	0	0	1

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2015 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Благотворительный фонд помощи детям с онкогематологическими и иными тяжелыми заболеваниями
"ДоброСвет"
(полное наименование некоммерческой организации)

г. Воронеж, ул. Республиканская, д.74, офис 1
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

1	1	3	3	6	0	0	0	0	1	1	5	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения в ЕГРЮЛ

0	2	.	0	7	.	2	0	1	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 г.

ИНН/КПП

3	6	6	2	9	8	7	1	0	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

3	6	6	2	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:	
	Осуществление благотворительной деятельности, направленной на оказание материальной и иной	
1.1	помощи детям и молодым людям, страдающим онкологическими заболеваниями	
1.2		
1.3		
1.4		
1.5		
1.6		
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):	
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. операции с ценными бумагами	
	2.2.3. иная (указать какая):	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1	Членские взносы ¹	
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	
3.6	организаций	V
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	
3.8	Гранты	
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)) (указать какие):	
	с благотворительных акций	V
	из ящиков для сбора пожертвований	V
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	Правление фонда
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	1 раз в год
	Проведено заседаний	1
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа	Директор фонда
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) Попечительский совет фонда (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа	
	коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	1 раз в год
	Проведено заседаний ²	1

4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
	(нужное отметить знаком "V")				
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²					
Проведено заседаний ²					
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
	(нужное отметить знаком "V")				
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²					
Проведено заседаний ²					
4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
	(нужное отметить знаком "V")				
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²					
Проведено заседаний ²					

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

 Логунова Анна Львовна, директор фонда
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



 21.03.2016
 (дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Правление фонда

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Степакина Елена Александровна
	Дата рождения ²	27.02. [REDACTED]
	Гражданство ³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	[REDACTED]
	Адрес (место жительства) ⁵	[REDACTED]
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Председатель Правления фонда, протокол общего собрания учредителей № 1 от 05.04.2013г., директор по развитию фонда, приказ № 003 от 09.07.2013г.
2	Фамилия, имя, отчество ¹	Абрамова Елена Владимировна
	Дата рождения ²	15.07. [REDACTED]
	Гражданство ³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	[REDACTED]
	Адрес (место жительства) ⁵	[REDACTED]
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления фонда
3	Фамилия, имя, отчество ¹	Лоскутова Елена Викторовна
	Дата рождения ²	14.12. [REDACTED]
	Гражданство ³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	[REDACTED]
	Адрес (место жительства) ⁵	[REDACTED]
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления фонда

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Логунова Анна Львовна, директор фонда (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)	 М.П.	 (подпись)	21.03.2016 (дата)
---	--	---	----------------------

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Попечительский совет фонда

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Шабашов Владимир Павлович
	Дата рождения ²	15.08. [REDACTED]
	Гражданство ³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	[REDACTED]
	Адрес (место жительства) ⁵	[REDACTED]
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Председатель Попечительского совета фонда, протокол общего собрания попечительского совета № 1 от 05.04.2013г.
2	Фамилия, имя, отчество ¹	Гармонова Анна Владимировна
	Дата рождения ²	20.03. [REDACTED]
	Гражданство ³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	[REDACTED]
	Адрес (место жительства) ⁵	[REDACTED]
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Попечительского совета фонда
3	Фамилия, имя, отчество ¹	Степанова Татьяна Васильевна
	Дата рождения ²	23.04. [REDACTED]
	Гражданство ³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	[REDACTED]
	Адрес (место жительства) ⁵	[REDACTED]
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Попечительского совета фонда
3	Фамилия, имя, отчество ¹	Дашкова Наталия Витальевна
	Дата рождения ²	27.04. [REDACTED]
	Гражданство ³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	[REDACTED]
	Адрес (место жительства) ⁵	[REDACTED]
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Попечительского совета фонда

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁸ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (выбрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включенные в лист А, не уместятся на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

Расписка

Настоящим удостоверяется, что Логучева А. А.
(фамилия, имя, отчество)

представил(а) в Управлении Минюста России по Владимирской области
(Минюст России (его территориальный орган))

дата получения "21" 03 2016 г.

отчет о деятельности Благотворительного фонда помощи детям с отклонениями в развитии и их семьям "Добро Свет"
(полное наименование некоммерческой организации)

и о персональном составе ее руководящих органов за 2015 г. на 4 л.

Должность федерального государственного
гражданского служащего Минюста России (его
территориального органа), принявшего отчет

Фамилия
Имя
Отчество

старший специалист 1 разряда
Домкина
Евгеньевна
Владимировна
Сурж
(подпись)

Расписку получил Александр Логучева А. А. 21.03.2016
(подпись) (фамилия, инициалы) (дата)

Примечание. Лист Б заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй - остается в Минюсте России (его территориальном органе).

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области
(Минюст России (его территориальный орган))

Отчет
о расходовании некоммерческой организацией денежных средств
и об использовании иного имущества, в том числе полученных
от международных и иностранных организаций, иностранных
граждан и лиц без гражданства
за 2015 г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Благотворительный фонд помощи детям с онкогематологическими и иными тяжелыми заболеваниями
"ДоброСвет"

(полное наименование некоммерческой организации)

г. Воронеж, ул. Республиканская, д.74, офис 1
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 1133600001150 дата включения в ЕГРЮЛ 02.07.2013 г.

ИНН/КПП 3662987105 / 366201001

1	Сведения о расходовании целевых денежных средств, включая полученные от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Фактически израсходовано, тыс. руб.
1.1	Вид расходования целевых денежных средств, полученных из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
	1.1.1.	
	1.1.2.	
	1.1.3.	
	1.1.4.	
	1.1.5.	
	1.1.6.	
1.2	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских организаций, граждан Российской Федерации	
	1.2.1. Благотворительная помощь детям с онкозаболеваниями	5117
	1.2.2. Расходы на содержание организации и ведения ею уставной деятельности	1209
	1.2.3.	
	1.2.4.	
	1.2.5.	
	1.2.6.	
1.3	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	
	1.3.1.	
	1.3.2.	
	1.3.3.	
	1.3.4.	
	1.3.5.	
	1.3.6.	

2	Вид расходования иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг	Фактически израсходовано, тыс. руб.
	2.1.1.	
	2.1.2.	
	2.1.3.	
	2.1.4.	
	2.1.5.	
	2.1.6.	
3	Сведения об использовании иного имущества, включая полученное от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Способ использования¹
3.1	Использование имущества, поступившего от российских организаций, граждан Российской Федерации	
	3.1.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.1.1.1.	
	3.1.1.2.	
	3.1.1.3.	
	3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.1.2.1.	
	3.1.2.2.	
	3.1.2.3.	
	3.2	Использование имущества, поступившего от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства
3.2.1. Основные средства (указать наименование):		
3.2.1.1.		
3.2.1.2.		
3.2.1.3.		
3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):		
3.2.2.1.		
3.2.2.2.		
3.2.2.3.		

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

 Логунова Анна Львовна, директор фонда
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) _____ (дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

 Степакина Раиса Ивановна, бухгалтер
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) _____ (дата)

¹ Для иного имущества, сгруппированного по назначению, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 20 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместятся на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени общественного объединения, на обороте последнего листа на месте прошивки.

Расписка

Настоящим удостоверяется, что Логучева А.А.
 (фамилия, имя, отчество)

представил(а) в Управлении Минюста России по Воронежской области
 (Минюст России (его территориальный орган))

дата получения 21.03.2016 г.

отчет о расходовании Бюджетной субсидии от фонда помощи детям с ограниченными возможностями "Фонд "Свет"
 (полное наименование некоммерческой организации)

денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства за 201 г. на 2 л.

Должность федерального государственного гражданского служащего Минюста России (его территориального органа), принявшего отчет

Фамилия
Имя
Отчество

старший специалист 1 разряда
Логичева
Владимировна
Сергеевна
 (подпись)

Расписку получил Амур Логучева А.А. 21.03.2016
 (подпись) (фамилия, инициалы) (дата)

Примечание. Лист А заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй - остается в Минюсте России (его территориальном органе).